

## Externe Werte

### 1. Breites Wissen gut vermitteln

Ausdrucksformen	Wertevermittler / Wissensvermittler	Anforderungen	Dokumentation	SFE	SIV
	Regelungen für die Fächer D, M, E (H1)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• klassenübergreifender EU in M, D, E + 1 Std.</li> <li>• flexibleres Kopierkontingent</li> <li>• Lesepatenschaften in D u. E</li> <li>• Anpassung des Stundenplans an die nachfolgenden Anforderungen</li> <li>• Schülerbücherei aktivieren</li> </ul>	Stundenplan		x x x x
	Regelungen für das Fach Mathematik	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Lerndiagnose</li> <li>• Fördermappe</li> </ul>	individuelle Fördermappe (Software)		x x
	Regelungen für das Fach Deutsch	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rechtschreibförderung (Kompetenztest u. Referenztest</li> <li>• Online – Portal</li> <li>• Arbeitsblätter</li> <li>• Leseförderung (Kl. 5: zwei Bücher pro Jahr u. Buchvorstellung; Kl 6: Vorlesewettbewerb ausbauen (Kl. 5: Vertrag / Rückmeldebögen, Kl.6: Urkunde)</li> <li>• Begabten- / Migrantenförderung (Konzept muss erarbeitet</li> </ul>	Online – Portal Arbeitsblätter Kl. 5: Vertrag / Rückmeldebögen Kl. 6: Urkunde  !!!		

		werden)			
	Regelung für das Fach Englisch	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ausleihe von englischsprachigen Büchern</li> <li>• eigenständiges Üben mit Selbstkontrolle während der HA - Betreuung</li> </ul>			
Individuelle Förderung	Lehrer	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Lesen als Schlüsselqualifikation in allen Fächern fördern</li> <li>• entnommene Informationen verarbeiten können</li> <li>• Lernsituationen anbieten, in denen Schüler die entnommenen Informationen verarbeiten können</li> <li>• Materialien bereitstellen, um die Anschaulichkeit zu verbessern</li> <li>• unterschiedliche Methoden zur Wissensbeschaffung anwenden</li> <li>• Methodentraining durchführen</li> <li>• Methodenwissen selbständig erweitern (selbständige Beschaffung von Wissen)</li> </ul>	LSE KL. 8 ZP Kl. 10  Klassenbuch   Klassenbuch		x  x  x  x  x
	Regelung für die Bücherausleihe				
Berufsvorbereitung	Lehrer der Klassen 9 und 10	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Umsetzung der Regelungen</li> </ul>	siehe Unterlagen zur Berufsvorbereitung		
Würdigung guter Leistungen	Lehrer / Schüler	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vorschlag: Hervorhebung der zwei besten Schüler einer Klasse</li> </ul>			

	Eltern / Schüler	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Hausaufgaben und Mitteilungsheft nutzen</li> </ul>			
--	------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--

## 2. „gutes Sozialverhalten“

Wertevermittler	Anforderungen	Dokument (Titel)	beurteilt durch
Kommunikations-Regeln	s. Dokument	Kommunikations-Regeln (Muster)	SIV
Verhaltensregeln	s. Dokument	Verhaltensregeln in: Hausordnung (Muster)	SIV
Belohnungssystem	<ol style="list-style-type: none"> <li>Gegenstände der Belohnung <ol style="list-style-type: none"> <li>einstündige Hausaufgabenbetreuung jeweils nach der 6. Std. für SuS der Kl. 5 durch SuS der Kl. 10</li> <li>Bewegte Pause, Ausleihe von Spiel- und Sportgeräten für Kl. 5+6 in den großen Pausen auf deren Schulhof durch SuS der Kl. 10</li> <li>Streitschlichter, Schlichtungen von Konflikten der SuS der Kl. 5-8 durch ausgebildete SuS der Kl. 10</li> <li>Fluraufsicht in Fluren und Ausgängen durch freiwillige SuS der Kl. 10</li> <li>Hofdienst, wechselweise Reinigung der Schulhöfe (klassenweise, schulhofweise)</li> </ol> </li> <li>Art der Belohnung <ol style="list-style-type: none"> <li>öffentlich: Zusammenkunft im Forum in Verbindung mit Vergabe von Zeugnissen</li> <li>z.B. Wandertag (nach jedem Schulhalbjahr)</li> </ol> </li> </ol>	<p>bei optimaler Erledigung Entlohnung und Bemerkung auf dem Zeugnis Bemerkung auf dem Zeugnis</p> <p>Benotung auf dem Zeugnis Geschenk bei Entlassung Bemerkung auf dem Zeugnis</p> <p>Hofdienst (Muster) <i>weitere Modelle der Belohnung sind in Arbeit</i></p>	SIV
Coolnessprojekt	<p>Effekte:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Reduzierung aggressiven Verhaltens</li> <li>- Steigerung der Konfliktfähigkeit</li> <li>- Förderung des Selbstwertgefühls</li> </ul> <p>Organisation:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Umfang = 5 Tage á 6 Std. / Schuljahr/ Klasse</li> </ul>	<p>Anhang:</p> <p>Konzeption</p>	SIV + SFE

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Vergabe einer Urkunde</li> </ul>		
<p>Soziales Kompetenztraining</p>	<p>Effekte:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Erwerb sozialer Kompetenz</li> <li>- Kennenlernen der Arbeit in sozialen Einrichtungen</li> <li>- Erfahren der Bedeutung des Ehrenamtes</li> <li>- Erhalt einer Beurteilung für die persönlichen Bewerbungsunterlagen (auf Wunsch)</li> </ul> <p>Organisation:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Umfang = 60 Stunden pro Schuljahr in der 8. Klasse</li> <li>- Betreuung durch Deutsches Rotes Kreuz</li> <li>- Urkunde</li> <li>- schulinterne Ehrung durch Schulleitung und Vertreter des DRK</li> </ul>	<p>Muster-Urkunde Muster-Mappe</p>	<p>SFE</p>
<p>Ausbildung zum Streitschlichter + Durchführung von Streitschlichtungen</p>	<p>Effekte:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Sensibilisierung im Umgang mit Konflikten</li> <li>- Findung einvernehmlicher Lösungen</li> <li>- Erlernen von systematischen Abläufen</li> <li>- Erwerben von Deeskalationstechniken</li> <li>- Arbeiten nach Dienstplan</li> <li>- Erlernen von Verlässlichkeit</li> <li>- Stärkung sozialer Kompetenz</li> <li>- Erlernen von Handeln in eigener Verantwortung</li> <li>- Handeln in Teams</li> <li>- Übernahme von Patenschaften für die 5. Klassen</li> </ul> <p>Organisation:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ausbildung in Kl. 9 als Ergänzungs-U. 2 Std. / Woche für ein Schuljahr</li> <li>- Streitschlichtung in Kl. 10 als Ergänzungs-U. 2 Std. / Woche / Schuljahr</li> <li>- Durchführung jeweils 1 Lehrer und ein Schulsozialarbeiter</li> <li>- Benotung auf Zeugnis</li> <li>- Urkunde</li> </ul>	<p>Muster-Urkunde</p>	<p>SIV</p>
<p>Klimabarometer „Wie läuft es in deiner Klasse?“</p>	<p>Effekte:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Erkennen von Problemen</li> <li>- Herausarbeiten von Konflikten</li> <li>- Aufzeigen von Rollen</li> <li>- Kooperation</li> <li>- Förderung von Gemeinschaft</li> </ul>		

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Verbesserung des Klimas</li> </ul> <p>Organisation:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Anwendung in problembeladenen Klassen</li> <li>- Fragebogen</li> <li>- Auswertung durch Schulsozialarbeit</li> <li>- Präsentation der Ergebnisse des Fragebogens</li> <li>- Problemdiagnose</li> <li>- gemeinsames Erarbeiten von Lösungsansätzen</li> <li>- Umsetzung</li> </ul>	Muster-Fragebogen	SFE
Verhaltens-Rückmeldung	<p>Effekte:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Aufdecken und Erkennen von Fehlverhalten</li> <li>- Einsicht in Handeln und dessen Folgen</li> <li>- Stärkung des Willens zu Veränderungen</li> <li>- Respektieren der Meinung der gesamten Klasse</li> <li>- positive Verstärkung durch Erfolgserlebnisse</li> <li>- offener Umgang mit latenten Problemfeldern</li> <li>- Beseitigung von verdeckten Konflikten</li> <li>- Verbesserung des Klassenklimas</li> </ul> <p>Organisation:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Anwendung in Klassen mit vielen auffälligen SuS in Absprache mit KL</li> <li>- regelmäßiges Aufsuchen der Klasse (2-wöchiger Rhythmus)</li> <li>- Abfragen der Klasse als Verhaltensrückmeldung (anonym)</li> <li>- Abfragen der betroffenen Person als Selbsteinschätzung</li> <li>- Erarbeiten von individuellen Problemfeldern</li> <li>- vorher/nachher-Vergleich</li> </ul>	Muster: Smiley-Liste	SFE
7. Klasse-Projekt Klassengemeinschaft	<p>Effekte:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Verbesserung des Klassenklimas</li> <li>- Förderung der Klassengemeinschaft</li> <li>- Integration ausgrenzungsgefährdeter SuS</li> <li>- Spaß</li> <li>- Bewegung</li> <li>- Körpererfahrung</li> <li>- Steigerung des Vertrauens</li> </ul>	Beschreibung des Projekttag	SIV + SFE

	<p>Organisation:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Projekttag = ein kompletter Schultag in der Turnhalle (einmalig)</li> <li>- 7. Klasse mit Schulsozialarbeiter und Klassenlehrer</li> <li>- Methodik = Spiele und Übungen zur Gemeinschaftsförderung</li> <li>- Nachbesprechung</li> <li>- Preisverleihung</li> <li>- Foto-Collage</li> </ul>		
<p>Soziales Kochen</p>	<p>Effekte:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Gruppenarbeitsfähigkeit steigern</li> <li>- Werte erlernen</li> <li>- Selbstwertgefühl stärken</li> <li>- Fähigkeiten / Fertigkeiten erkennen und fördern</li> <li>- Sinne erfahren</li> <li>- Spaß haben</li> <li>- Kooperationskompetenz fördern</li> </ul> <p>Organisation:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- anschließend an den Unterricht (nach der 6. Stunde)</li> <li>- Umfang = 5-8 SuS; 1 X pro Woche für 2,5 Stunden</li> </ul>	<p>Beschreibung Ablauf</p>	<p>SIV + SFE</p>
<p>Suchtprophylaxe einschließlich Raucherprävention</p>	<p>Effekte:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Kennenlernen verschiedenster Süchte</li> <li>- Sensibilisierung für die Entstehung von Sucht</li> <li>- Erarbeiten von Wegen aus der Sucht</li> <li>- Stärkung sozialer Kompetenz</li> <li>- Erarbeitung von Lösungen durch Planspiele und Videodreh</li> <li>- Selbsteinschätzung</li> <li>- Umgang mit Gruppendruck</li> <li>- Entwicklung persönlicher Lösungsstrategien</li> <li>- Einfühlen in verschiedene Rollen</li> <li>- Auseinandersetzen mit Suchtschilderungen + -erfahrungen</li> </ul> <p>Organisation Suchtprophylaxe:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Umfang= Alle Klassen der Stufe 7 für 2 aufeinander folgende Projektstage pro Schuljahr (geschlechtsspezifisch).</li> <li>- 1 Elternabend zum Thema.</li> <li>- Eine Doppelstunde Nachbereitung pro Klasse mit Polizeibeamtem.</li> <li>- Eine Doppelstunde Nachbereitung durch Schulsozialarbeit (Videos)</li> </ul>	<p>Muster Präventionsmappe (mit Infoblättchen)</p>	<p>SIV</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Vortrag und Diskussion durch Mitarbeiter der Caritas</li> <li>- Vortrag und Diskussion durch ehemaligen Drogenabhängigen</li> </ul> <p>Organisation Raucherprävention „Die fiese Falle“:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Umfang= Alle Klassen der Stufe 5 für eine Doppelstunde</li> <li>- Kooperation mit Caritas Neuss</li> </ul>		
Schulsozialarbeit als Prävention Intervention Kooperation	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Einzelgespräche,</li> <li>- Gruppengespräche,</li> <li>- Klassengespräche</li> </ul> <p>siehe Arbeitsplatzbeschreibung</p>	Arbeitsplatzbeschreibung	SIV
Lehrer	<ul style="list-style-type: none"> <li>- nimmt im Fall von Verhaltensauffälligkeiten die Schulsozialarbeit in Anspruch</li> <li>- ist konsequent im Einklagen der Kommunikations- und Verhaltensregeln</li> <li>- kontrolliert konsequent die Führung des Hausaufgaben-Heftes</li> </ul>	Formen der Verhaltensauffälligkeiten <b>- wird nachgereicht! -</b>	SFE
Schüler	<ul style="list-style-type: none"> <li>- halten sich an Kommunikations- und Verhaltensregeln</li> <li>- führen konsequent das Hausaufgaben- und Mitteilungsheft, indem sie sorgfältig alle Eintragungen erledigen und diese wöchentlich von den Eltern abzeichnen lassen</li> </ul>	Hausaufgaben- und Mitteilungsheft (H+M-Heft)	SIV
Eltern	<ul style="list-style-type: none"> <li>- nehmen aktiv teil an Klassenpflegschaftssitzungen, Elternabenden und Elternsprechtagen</li> <li>- prüfen gewissenhaft und unterschreiben das H+M-Heft</li> </ul>	Teilnehmerlisten  H+M-Heft	SIV
H+M-Heft	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ermöglicht tagesaktuellen Informationsaustausch zwischen Lehrern und Eltern zum Sozialverhalten der SuS</li> </ul>	H+M-Heft	SIV

## Interne Werte

### 3. Gutes Miteinander

Ausdrucksform	Wertevermittler	Anforderungen	Dokumentation	Beurteilung
Angstfreie Atmosphäre	Lehrer	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Fachlichkeit</li> <li>● Fakten</li> <li>● Stressfreier Umgang</li> <li>● Wertschätzung</li> </ul>		SFE

Ton im Lehrerzimmer	Lehrer	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Freundlichkeit</li> <li>• Rücksichtnahme</li> <li>• Anteilnahme</li> <li>• Höflichkeit</li> </ul>		SFE
Eigenständiges Arbeiten	Lehrer	<ul style="list-style-type: none"> <li>• aktive Förderung / Verbesserung der Rahmenbedingungen</li> <li>• klar Zeit – und Bedingungsangaben (nachhaken, selbst engagieren)</li> </ul>		SFE
Ideen einbringen	Ideenprozess	<ul style="list-style-type: none"> <li>• klar geregelt</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ablauf Ideenprozess (s. Anlage)</li> </ul>	SFE
	Lehrer	<ul style="list-style-type: none"> <li>• setzen den Ideenprozess um</li> </ul>		

#### 4. Gute Organisation des Schulalltags

Wertevermittler	Anforderungen	Dokumentation	Beurteilung
Stundenplan	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Doppelstunden nach individuellem Bedarf</li> <li>• ein freier Tag bei individuellem Bedarf (bis 18 Stunden)</li> <li>• Einsatz zu Nachmittagsunterricht in maximal 2 Stunden, die möglichst am gleichen Tag liegen</li> <li>• Springstunden bei Vollzeitkräften 3 – 4, bei Teilzeitkräften ( bis 18 Std. 2 – 3)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Wunschzettel bei Schuljahreswechsel</li> <li>• Stundenplan</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Soll – Ist - Vergleich</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aufsichtsplan: Aufsichten von Vollzeitkräften bis zu 3, bei Teilzeitkräften (s.o.) bis zu 2, Aufsichtsort möglichst nahe zum Lehrerraum, Tausch möglicih</li> <li>• individuelle Zeitwünsche berücksichtigen, wenn möglich und begründet</li> <li>• Vertretungseinsatz laut Vertretungskonzept</li> </ul>		
Kooperation mit Schulleitung	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Führungsverständnis</li> <li>• geregelte Kommunikation</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• siehe gesonderte Seiten</li> </ul>	
Zeit für Besprechungen	<p>(genaue Bedarfsfeststellung notwendig)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• geblockte Stunde in der Woche für Klassenleitungen einer Stufe</li> <li>• verlängerte Mittagspause vor den Konferenzen</li> </ul>	<p>Abstimmung in der nächsten Lehrerkonferenz notwendig !!</p>	
Ablauf der Lehrerkonferenzen	<ul style="list-style-type: none"> <li>• fester Zeitrahmen ( 14.30 – 16.30 Uhr + 15 Minuten)</li> <li>• Zeitraster im Leitfaden</li> <li>• Leitfaden frühzeitig</li> <li>• Gesprächsregeln</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Leitfaden</li> <li>• Protokoll der Konferenz</li> <li>• Einladung zur Konferent</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Soll – Ist - Vergleich</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Reihenfolge nach Rednerliste, das Wort erteilt der jeweilige Moderator</li> <li>• Redezeit begrenzen</li> <li>• keine Nebengespräche</li> <li>• Antrag auf Schließung der Rednerliste</li> </ul>		
Lehrerraumprinzip	wahrnehmen - keine Anforderungen –  Darstellung der Vor- und Nachteile in eigenem Dokument (POG, SLI)		
Lehrer	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Umsetzung der Kommunikationsregeln             <ul style="list-style-type: none"> <li>a) bei Lehrerkonferenzen</li> <li>b) bei Information, Abstimmung und Entscheidungsfindung (siehe eigenes Dokument)</li> </ul> </li> </ul>	•	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Selbst – und Fremdeinschätzung</li> </ul>
Schulleiter, Stellvertreter ; Wertemoderatoren	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Umsetzung des Führungsverständnisses (siehe eigenes Dokument)             <ul style="list-style-type: none"> <li>a) Reflexion</li> <li>b) Evaluation</li> <li>c) Kontrolle</li> <li>d) Eingabe eigener Ideen</li> </ul> </li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Selbst – und Fremdeinschätzung</li> </ul>

## Führungsverständnis

Funktion	Rollenklarheit / Ablauf / Inhalt
ü Organisation	<ul style="list-style-type: none"> <li>· Stundenplan, Vertretungsplan, Termine, Abrechnungen</li> </ul>
ü Kontrolle	<ul style="list-style-type: none"> <li>· Vertrauen auf das Einhalten der Normen</li> </ul>

ü Vertretung nach außen	
ü Beratung	
ü Unterstützung	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>informell</b>, Themen wie Termine oder Laufbahn</li> <li>• regelmäßige Verfügbarkeit (1mal pro Tag)</li> </ul>
ü Innovation	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Prinzip der offenen Tür</li> <li>• z.B. Brief an Eltern schreiben</li> </ul>
ü Delegation	<ul style="list-style-type: none"> <li>• gewährt kreativen Freiraum</li> <li>• offenes Ohr für neue Ideen</li> </ul>
ü Beurteilung	<ul style="list-style-type: none"> <li>• klassische Lehreraufgaben (geregelt)</li> <li>• freiwillige Übernahme von Aufgaben nach Kapazität</li> </ul>
ü Entscheidung über Aufnahme	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ende der Probezeit</li> <li>• Lehramtsanwärter geregelt</li> <li>• wertschätzendes Feedback</li> <li>• Kriterien: Gewalt, Drogen, Verhalten beim Gespräch</li> </ul>

## Information, Abstimmung, Entscheidungsfindung

Themen	an wen	von wem
ü Hintergrundinfos zu Abstimmungsthemen	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Konferenzteilnehmer (z.B. Anlage)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Schulleiter</li> </ul>
ü Informationen zu einzelnen Schülern	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kollegium und Sozialpädagogen</li> <li>• Mitteilungsbuch</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Klassenlehrer</li> </ul>

<p>ü Informationen zu aufgenommenen Schülern</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Klassenlehrer und Sozialpädagogen <i>neues Inforaster</i></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Schulleiter</li> </ul>
<p>ü Halbjahresplan, Termine</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Kollegium, Anlage</li> <li>● Eltern Anschreiben , <a href="#">www.</a></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Schulleiter</li> <li>● 1 Monat vor Beginn des Halbjahrs</li> </ul>
<p>ü Information zu neuen Lehrern</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Kollegium, Mitteilungsbuch</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Schulleiter</li> </ul>

to do: Informationsraster über neue Schüler